**Дополнительное профессиональное образование**

**УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА**

**«Организация сестринского дела»**

**506 ак. ч**

# ВВЕДЕНИЕ

# Цель программы: формирование и совершенствование общих и профессиональных компетенций в области менеджмента сестринской деятельности, ресурсного управления и управления качеством медицинской помощи, организационной культуры, проектирования эффективных коммуникаций.

**Категория обучающихся:** специалисты со средним профессиональным образованием по специальности: «Лечебное дело», «Акушерское дело», «Сестринское дело».

**Форма обучения:** определяется совместно с Заказчиком (не более 8 часов в день)

**Квалификация (степень) выпускника:** дополнительное профессиональное образование

**Общие компетенции:**

• использовать управленческие функции планирования, организации, мотивации, контроля и координации в административной деятельности;

• осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

• принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

• использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

• работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

• самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации;

• ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности;

• рационально использовать ресурсы медицинского учреждения;

• использовать коммуникативные навыки общения;

• оценивать эффективность управленческой деятельности;

• оценивать качество и эффективность сестринской помощи;

• обеспечивать систему взаимодействия между смежными медицинскими учреждениями, между структурными подразделениями медицинского учреждения;

• организовать работу по кадровому планированию специалистов со средним медицинским образованием в медицинском учреждении.

**В результате обучения**специалист по организации сестринского дела должен

**ЗНАТЬ:**

- законы и нормативно-правовые акты в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения;

- основы законодательства и права в здравоохранении;

- основы управления и организации здравоохранения в Российской Федерации; - основы медицинского страхования:

- экономические модели финансирования, организацию планово-экономической и финансовой деятельности медицинских учреждений в новых экономических условиях;

- основные принципы и организацию экспертизы качества медицинской помощи;

- основы менеджмента и маркетинга в здравоохранении;

- теоретические основы сестринского дела;

- организацию сестринского дела в системе здравоохранения Российской Федерации;

- медицинскую этику и деонтологию; психологию профессионального общения; основы педагогики;

- статистические показатели опенки здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;

- статистику здоровья населения; демографическую и медико-социальную характеристику населения;

- основы организации медицинской помощи населению, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях по обслуживанию населения;

- основы организации медико - социальной помощи, основы геронтологии и гериатрии, организацию сестринского дела в медицинских учреждениях медико-социальной помощи;

- систему взаимодействия учреждений здравоохранения с учреждениями санитарно-эпидемиологического профиля;

- основы организации медицинской и социальной реабилитации;

- организацию экспертизы нетрудоспособности;

- основы диспансеризации населения;

- систему мероприятий по обеспечению безопасной больничной среды;

- организацию лекарственного обеспечения медицинского учреждения;

- систему делопроизводства в медицинском учреждении, организацию учетно-отчетной деятельности медицинского учреждения.

**УМЕТЬ:**

- использовать управленческие функции планирования, организации, мотивации, контроля и координации в административной деятельности;

- владеть методами управленческой деятельности;

- рационально использовать ресурсы медицинского учреждения;

- использовать коммуникативные навыки общения;

- оценивать эффективность управленческой деятельности;

- оценивать качество и эффективность сестринской помощи;

- организовывать взаимодействие с общественными организациями и сестринскими ассоциациями;

- обеспечивать систему взаимодействия между смежными медицинскими учреждениями, между структурными подразделениями медицинского учреждения;

организовать работу по кадровому планированию специалистов со средним медицинским образованием в медицинском учреждении;

- организовывать работу по расстановке, использованию, обучению и оценке квалификации средних медицинских кадров;

- работать с организационно-распорядительной документацией;

- анализировать статистические показатели оценки здоровья населения, оценки деятельности учреждения здравоохранения;

- осуществлять педагогическую и наставническую деятельность;

- повышать уровень профессиональных знаний, умений и навыков.

**ВЛАДЕТЬ ПРАКТИЧЕСКИМИ НАВЫКАМИ:**

− рационального использования трудовых, финансовых н материальных ресурсов медицинского учреждения.

− организации работы по кадровому планированию, рациональной расстановке и использованию средних и младших медицинских кадров.

− организации мероприятий по повышению квалификации, переподготовке н оценке квалификации средних медицинских кадров.

− организации труда средних и младших медицинских кадров.

− организации обучения, контроль знаний и выполнения работниками инструкций по технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда, противопожарной охране, деятельности медицинского учреждения в экстремальных условиях.

− содействия созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников.

− осуществления контроля за трудовой дисциплиной, соблюдением морально-правовых норм профессионального общения.

− способствования созданию условий для обеспечения охраны здоровья населения, качеству оказания медицинской помощи на основе совершенствования сестринской помощи.

− осуществления контроля за противоэпидемической, санитарно-просветительской работой с населением средних медицинских кадров.

− осуществления контроля за лечебно-охранительным, санитарно-гигиеническим и санитарно-эпидемиологическим режимами работы медицинского учреждения.

− организации и контроля деятельности средних и младших медицинских кадров в области профилактики, диагностики, лечения, ухода, восстановительного лечения и реабилитации пациентов.

− оценки качества сестринской практики.

− осуществления контроля за своевременным и качественным ведением медицинской документации. Анализа документов, отражающих деятельность средних и младших медицинских кадров.

− осуществления контроля за работой среднего медицинского персонала в области медицинского и фармацевтического обеспечения деятельности лечебно-профилактического учреждения (порядок выписывания, учета, хранения и использования лекарственных средств и материалов).

− оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ**

**2.1. Учебно – тематический план**

| **№** | **Наименование разделов дисциплин и тем** | **Всего часов** | **В том числе** | | **Форма**  **контроля** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Лек**  **ции** | **Практика** |
| **1.** | **Модуль 1. Основы организации здравоохранения** | **16** | **12** | **4** |  |
|  | 1.1. Социально-биологические аспекты здоровья, предболезни и болезни |  |  |  |  |
|  | 1.2. Организационно-правовые основы организации здравоохранения в Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | 1.3. Основы организации медицинской помощи населению |  |  |  |  |
|  | 1.4. Роль страховых организаций в реализации систем социальной защиты. Правила обязательного медицинского страхования. |  |  |  |  |
|  | 1.5. Основы медицинской этики и деонтологии. Этический кодекс медицинской сестры |  |  |  |  |
|  | 1.6. Нормативно-правое обеспечение организации труда среднего медицинского персонала. Квалификационные требования |  |  |  |  |
| **2.** | **Модуль 2. Основы медицинской статистики** | **16** | **12** | **4** |  |
|  | 2.1. Теоретические основы медицинской статистики |  |  |  |  |
|  | 2.2. Статистика в здравоохранении |  |  |  |  |
| **3.** | **Модуль 3. Теория управления в здравоохранении** | **62** | **48** | **14** |  |
|  | 3.1. Управление как наука и искусство |  |  |  |  |
|  | 3.2. Основы менеджмента |  |  |  |  |
|  | 3.3. Мотивация как социально – психологический способ управления персоналом |  |  |  |  |
|  | 3.4. Контроль как управленческий элемент |  |  |  |  |
|  | 3.5. Проблемы управления в системе здравоохранения России в современных условиях |  |  |  |  |
|  | 3.6. Маркетинг в здравоохранении |  |  |  |  |
|  | 3.7. Организация как объект управления |  |  |  |  |
|  | 3.8. Лидерство и руководство |  |  |  |  |
|  | 3.9. Теории управления |  |  |  |  |
|  | 3.10. Управления качеством медицинской помощи |  |  |  |  |
|  | 3.11. Управление переменами |  |  |  |  |
|  | 3.12. Личность руководителя. Самоменеджмент |  |  |  |  |
| **4.** | **Модуль 4. Стандартизация сестринской деятельности** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 4.1.Система стандартизации в здравоохранении РФ. Виды медицинских стандартов |  |  |  |  |
|  | 4.2. Направление применения различных видов медицинских стандартов |  |  |  |  |
|  | 4.3.Нормативные документы в системе стандартизации РФ. Основы технического регулирования |  |  |  |  |
|  | 4.4. Структура, принципы разработки и внедрения протоколов ведения больных и стандартов медицинской помощи |  |  |  |  |
|  | 4.5. Стандартизация в деятельности медицинских организаций. Стандарты сестринской практики |  |  |  |  |
|  | 4.6. Стандартизация в сфере обращения лекарственных средств |  |  |  |  |
|  | 4.7. Основы формулярной системы |  |  |  |  |
|  | 4.8. Применение стандартов сестринской практики |  |  |  |  |
|  | 4.9. Стандарт выполнения простых медицинских услуг |  |  |  |  |
| **5.** | **Модуль 5. Планирование в сестринской деятельности** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 5.1. Планирование. Виды планирования. Природа организации в учреждениях здравоохранения |  |  |  |  |
|  | 5.2. Структура организации. Внутренняя и внешняя структура организации. Планирование и организация работы главных и старших медицинских сестер |  |  |  |  |
|  | 5.3. Стратегическое планирование. Оценка, анализ внешней и внутренней среды организации |  |  |  |  |
| **6.** | **Модуль 6. Кадровая работа организатора сестринской деятельности** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 6.1. Управление персоналом |  |  |  |  |
|  | 6.2. Управление через делегирование полномочий |  |  |  |  |
|  | 6.3. Организация работы по формированию кадров. Отбор и приём на работу |  |  |  |  |
|  | 6.4. Организация адаптации новых сотрудников |  |  |  |  |
|  | 6.5. Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего персонала. Рациональное использование материальных ресурсов |  |  |  |  |
|  | 6.6. Организация работы по повышению квалификации персонала |  |  |  |  |
| **7.** | **Модуль 7. Коммуникативные умения руководителя** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 7.1. Психология общения: психологические особенности личности. Основы делового общения. Основные формы и техники общения с пациентами. Правила ведения беседы |  |  |  |  |
|  | 7.2. Информационное обеспечение управления |  |  |  |  |
|  | 7.3. Управление конфликтами |  |  |  |  |
| **8.** | **Модуль 8. Делопроизводство в сестринской деятельности лечебно-профилактической организации** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 8.1. Оформление медицинской документации в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения Российской Федерации |  |  |  |  |
|  | 8.2. Организация работы с медицинскими бланками |  |  |  |  |
|  | 8.3. Общие требования к оформлению текста служебных документов |  |  |  |  |
|  | 8.4. Использование в работе главной (старшей) медицинской сестры средств электронной коммуникации |  |  |  |  |
| **9.** | **Модуль 9. Организация обеспечения лечебно-профилактической организации лекарственными средствами** | **60** | **48** | **12** |  |
|  | 9.1. Предметно-количественный учет лекарственных средств для медицинского применения |  |  |  |  |
|  | 9.2. Правила хранения и уничтожения лекарств |  |  |  |  |
|  | 9.3. Хранение наркотических лекарственных средств, психотропных лекарственных средств, радиофармацевтических лекарственных средств |  |  |  |  |
|  | 9.4. Рецептурные бланки. Порядок оформления и хранения |  |  |  |  |
| **10.** | **Модуль 10. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в ЛПУ** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 10.1. Качество и безопасность медицинской деятельности |  |  |  |  |
|  | 10.2. Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи |  |  |  |  |
| **11.** | **Модуль 11. Организация дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность** | **60** | **48** | **12** |  |
|  | 11.1. Общие положения по организации дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность |  |  |  |  |
|  | 11.2. Требования к проведению дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации изделий медицинского назначения |  |  |  |  |
|  | 11.3. Обеспечение проведения дезинфекционных и стерилизационных мероприятий |  |  |  |  |
| **12.** | **Модуль 12. Обращение с медицинскими отходами** | **32** | **24** | **8** |  |
|  | 12.1. Классификация медицинских отходов |  |  |  |  |
|  | 12.2. Требования к организации системы обращения с медицинскими отходами |  |  |  |  |
|  | 12.3. Требования к сбору медицинских отходов |  |  |  |  |
|  | 12.4. Способы и методы обеззараживания и / или обезвреживания медицинских отходов классов Б и В |  |  |  |  |
|  | 12.5. Требования к условиям временного хранения (накопления) медицинских отходов |  |  |  |  |
|  | 12.6. Требования к организации транспортирования медицинских отходов |  |  |  |  |
|  | 12.7. Учёт и контроль за движением медицинских отходов и производственный контроль |  |  |  |  |
|  | 12.8. Требования к организации участка по обращению с медицинскими отходами классов Б и В |  |  |  |  |
| **13.** | **Модуль 13. Оказание экстренной медицинской помощи** | **16** | **12** | **4** |  |
|  | 13.1. Сердечно – легочная реанимация |  |  |  |  |
|  | 13.2. Остановка наружного кровотечения |  |  |  |  |
|  | 13.3. Повязки и современные перевязочные материалы в медицинской практике |  |  |  |  |
|  | 13.4. Транспортная иммобилизация при переломах костей конечностей, позвоночника |  |  |  |  |
| **14.** | **Модуль 14. Организация медицинской помощи при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях** | **16** | **12** | **4** |  |
|  | 14.1. Вопросы организации первой медицинской помощи пострадавшим в условиях массовых катастроф, аварий |  |  |  |  |
|  | 14.2. Медицинская защита населения и спасателей в чрезвычайных ситуациях |  |  |  |  |
|  | 14.3. Санитарно-противоэпидемическое обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях |  |  |  |  |
|  | **Итоговый контроль** | **36** |  | **36** | **Тестирование** |
|  | **Итого:** | **506** | **360** | **146** |  |

**2.2. Содержание программы**

**Модуль 1. Основы организации здравоохранения**

Социально-биологические аспекты здоровья, предболезни и болезни. Организационно-правовые основы организации здравоохранения в Российской Федерации.

Основы организации медицинской помощи населению.

Роль страховых организаций в реализации систем социальной защиты. Правила обязательного медицинского страхования.

Основы медицинской этики и деонтологии. Этический кодекс медицинской сестры.

Нормативно-правое обеспечение организации труда среднего медицинского персонала. Квалификационные требования.

**Модуль 2. Основы медицинской статистики**

Теоретические основы медицинской статистики. Применение статистики в здравоохранении. Предмет изучения статистики в здравоохранении. Статистическая закономерность. Статистичесий показатель**.** Методы статистики. Организация и этапы медико-статистического исследования.

Статистика в здравоохранении. Демографическая статистика. Механическое и естественное движение населения. Показатели.

**Модуль 3. Теория управления в здравоохранении**

Управление как наука и искусство.   Понятия «управление» и «менеджмент». Предмет науки менеджмента. Цель и задачи менеджмента. Менеджмент как наука. Менеджмент как искусство. Исторические этапы развития менеджмента. Школы менеджмента. Основоположники менеджмента. Принципы управления по Файолю. Принципы менеджмента в США и Японии. Менеджмент в России. Подходы в менеджменте (процессуальный, системный, ситуационный).

Основы менеджмента. Основные категории менеджмента. Генеральный и функциональный менеджмент. Субъект и объекты управления. Операции функционального менеджмента.  Уровни управления в лечебно-профилактическом учреждении.   Цели и задачи различных уровней управления. Принципы управления. Методы управления. Функции управления по А.Файолю. Понятие об управленческом цикле.

Мотивация как социально – психологический способ управления персоналом.     Определение понятий теории мотивации.   Процесс мотивации. Методы мотивации. Рекомендации по оценке личностных и профессиональных качеств персонала. Материальные и моральные стимулы.

Контроль как управленческий элемент. Участники, осуществляющие контроль. Средства контроля. Механизм контроля. Виды контроля. Положительные и негативные последствия контроля. Методы контроля старшей медицинской сестры.

Проблемы управления в системе здравоохранения России в современных условиях. Система управления здравоохранением РФ. Пути реформирования системы здравоохранения в России (децентрализация, демонополизация, демократизация).  Факторы, влияющие на управление сестринским персоналом в лечебно-профилактических учреждениях на современном этапе.  Особенности ЛПУ, влияющие на управление персоналом.

Маркетинг в здравоохранении.  Основные понятия маркетинга. Структура рынка в здравоохранении. Особенности рынка медицинских услуг. Особенности медицинских услуг. Виды платных услуг. Механизм рыночных отношений в здравоохранении. Цена и ценообразование на платные услуги.

Организация как объект управления.  Определение «организация». Основные признаки организации. Миссия организации, цели, задачи. Внешняя и внутренняя среда организации. Организационная структура управления. Группы и команды в ЛПУ.

Лидерство и руководство. Понятие «лидерство» и «руководство». Основные отличия лидерства и руководства (управления). Сравнительная характеристика традиционного и современного лидера. Понятия власть, влияние, авторитет, полномочия. Важнейшие элемен­ты лидерства. Виды лидеров.  «Звезды» в коллек­тиве. Деструктивное лидерство и его устранение. Стили лидерства и их характеристика.

Теории управления. Теории достоинств: теория великих людей, теория характерных черт,   харизматическая теория. Поведенческие теории: X и Y теории Мак Грегора. «Управленческая решетка» Р. Блейка и Дж. Моутона. Теория власти и влияния. Виды власти. Рычаги власти. Ситуационная теория лидерства П. Херси и К. Бленчарда. Современные теории лидерства: теория социального обучения, теория трансформационного лидерства.

Управления качеством медицинской помощи. Понятие «управление качеством медицинской помощи». Категории управления качеством медицинской помощи. Виды управления качеством. Способы управления качеством. Основные функции управления качеством. Система управления качеством. Этапы создания системы управления качеством медицинской помощи в ЛПУ. Управление качеством сестринской помощи. Факторы, влияющие на качество сестринской помощи. Направления повышения качества сестринской помощи.

Управление переменами. Понятия «изменение – перемена». Роль медицинской сестры-организатора в процессе управления переменами. Виды перемен. Способы управления переменами. Причины сопротивления переменам. Способы  преодоления сопротивления подчинённых переменам.

Личность руководителя. Самоменеджмент. Имидж руководителя. Самоменеджмент. Личностные качества руководителя. Негативные качества руководителя. Типичные управленческие ошибки.

**Модуль 4. Стандартизация сестринской деятельности**

Система стандартизации в здравоохранении РФ. Виды медицинских стандартов.

Направление применения различных видов медицинских стандартов.

Нормативные документы в системе стандартизации РФ. Основы технического регулирования .

Структура, принципы разработки и внедрения протоколов ведения больных и стандартов медицинской помощи.

Стандартизация в деятельности медицинских организаций. Стандарты сестринской практики.

Стандартизация в сфере обращения лекарственных средств. Основы формулярной системы. Применение стандартов сестринской практики.

Стандарт выполнения простых медицинских услуг.

**Модуль 5. Планирование в сестринской деятельности**

Планирование. Виды планирования. Природа организации в учреждениях здравоохранения.

Понятие «планирование». Текущее планирование.  Планирование деятельности сестринского и младшего медицин­ского персонала на оперативном уровне. Распределение рабочего времени главных и старших медсестёр.

Структура организации. Внутренняя и внешняя структура организации. Планирование и организация работы главных и старших медицинских сестер.

Стратегическое планирование. Оценка, анализ внешней и внутренней среды организации.

**Модуль 6. Кадровая работа организатора сестринской деятельности**

Управление персоналом. Управление через делегирование полномочий. Понятие «делегирование полномочий». Достоинства делегирования полномочий. Какие полномочия можно делегировать. Правила делегирования. Ошибки делегирования. Организация работы с резервом.

Организация работы по формированию кадров. Отбор и приём на работу. Источники подбора сотрудников. Собеседование с претендентом. Правила эффективного собеседования. Методы отбора на работу. Правила отказа в приёме на работу. Тактика при увольнении сотрудника.

Организация адаптации новых сотрудников. Понятие «Адаптация». Цель и задачи адаптации. Структура трудовой адаптации. Процесс адаптации. Факторы трудовой адаптации. Организация процесса адаптации новых сотрудников в ЛПУ. Наставничество.

Организация работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего персонала. Рациональное использование материальных ресурсов. Определение «организация» и «координация». Регламентация деятельности персонала. Положение о структурном подразделении. Понятие «должность». Понятие «ответственность». Функционально-должностная инструкция. Мероприятия по организации и координации деятельности медицинского персонала в отделении. Рекомендации по составлению графиков  работы и отпусков. Рациональное использование материальных ресурсов. Материальная ответственность.

Организация работы по повышению квалификации персонала. Понятие «компетенция». Формирование профессиональной компетенции. Формирование общих компетенций. Требования к процессу обучения. Компетенции старших медицинских сестёр.

**Модуль 7. Коммуникативные умения руководителя**

Психология общения: психологические особенности личности. Основы делового общения. Основные формы и техники общения с пациентами. Правила ведения беседы. Психология общения: психологические особенности личности. Основы делового общения. Основные формы и техники общения с пациентами. Правила ведения беседы.

Информационное обеспечение управления. Понятие «коммуникации». Виды коммуникации. Процесс коммуникации. Элементы и этапы коммуникации. Основы делового общения. Электронная медицинская информационная система.

Управление конфликтами.  Понятие «конфликт». Типы конфликтов. Причины конфликтов в организациях. Последствия конфликтов. Способы управления конфликтами. Советы руководителю сестринской службы по профилактике конфликтов.

**Модуль 8. Делопроизводство в сестринской деятельности лечебно-профилактической организации**

Оформление медицинской документации в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения Российской Федерации. Электронная медицинская документация. Хранение медицинской документации в медицинской организации. Основные виды медицинской документации поликлиники и стационара. Требования по заполнению и оформлению медицинской карты.

Организация работы с медицинскими бланками. Общие требования к оформлению текста служебных документов.

Использование в работе главной (старшей) медицинской сестры средств электронной коммуникации.

**Модуль 9. Организация обеспечения лечебно-профилактической организации лекарственными средствами**

Предметно-количественный учет лекарственных средств для медицинского применения.

Правила хранения и уничтожения лекарств. Хранение лекарственных средств. Уничтожение лекарственных средств.

Хранение наркотических лекарственных средств, психотропных лекарственных средств, радиофармацевтических лекарственных средств.

Рецептурные бланки. Порядок оформления и хранения. Порядок назначения лекарственных препаратов. Назначение лекарственных препаратов гражданам, имеющим право на бесплатное получение лекарственных препаратов или получение лекарственных препаратов со скидкой, при оказании первичной медико-санитарной помощи. Порядок оформления рецептурных бланков на лекарственные препараты, их учета и хранения.

**Модуль 10. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в ЛПУ**

Качество и безопасность медицинской деятельности.

Национальная концепция профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи. Основные цели и задачи концепции. Пути совершенствования государственной системы эпидемиологического надзора и профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи.

**Модуль 11. Организация дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность**

Общие положения по организации дезинфекционных и стерилизационных мероприятий в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность.

Требования к проведению дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации изделий медицинского назначения.

Обеспечение проведения дезинфекционных и стерилизационных мероприятий.

**Модуль 12. Обращение с медицинскими отходами**

Классификация медицинских отходов. Требования к организации системы обращения с медицинскими отходами.

Требования к сбору медицинских отходов. Способы и методы обеззараживания и / или обезвреживания медицинских отходов классов Б и В.

Требования к условиям временного хранения (накопления) медицинских отходов. Требования к организации транспортирования медицинских отходов.

Учёт и контроль за движением медицинских отходов и производственный контроль. Требования к организации участка по обращению с медицинскими отходами классов Б и В.

**Модуль 13. Оказание экстренной медицинской помощи**

Сердечно –легочная реанимация. Базовые реанимационные мероприятия и автоматическая наружная дефибрилляция у взрослых. Последовательность БРМ у взрослых. Применение автоматического наружного дефибриллятора. Обструкция дыхательных путей инородным телом.

Остановка наружного кровотечения. Пальцевое прижатие сосуда. Временная остановка кровотечения максимальным сгибанием конечности в суставе. Давящая повязка. Наложение жгута. Тампонада раны. Местное применение гемостатических средств. Наложение кровоостанавливающего зажима.

Повязки и современные перевязочные материалы в медицинской практике. Классификация повязок. Перевязочный материал и раневые повязки. Фиксирующие повязки. Типы бинтовых повязок. Повязки на голову. Повязки на верхние конечности. Повязки на туловище и таз. Повязки на нижние конечности.

Транспортная иммобилизация при переломах костей конечностей, позвоночника. Общие принципы транспортной иммобилизации. Виды транспортных шин. Техника транспортной иммобилизации верхней конечности. Техника транспортной иммобилизации нижней конечности. Техника транспортной иммобилизации головы, позвоночника и таза. Современные средства транспортной иммобилизации.

**Модуль 14. Организация медицинской помощи при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях**

Вопросы организации первой медицинской помощи пострадавшим в условиях массовых катастроф, аварий.

Медицинская защита населения и спасателей в чрезвычайных ситуациях.

Санитарно-противоэпидемическое обеспечение населения в чрезвычайных ситуациях.