**ПЛАН**

**ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**на 2021 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Адрес: | 127055, г. Москва, ул. Образцова, д.4, ЭТАЖ/ПОМ. 3/6,8-15  |
| ИНН: | 9715393081 |
| КПП: | 771501001 |
| Финансовый год: | 2021 г. |
| Плановый период: | 01.01.2021 г. – 31.12.2021 г. |

Москва

2021

[Введение 3](#_Toc355092064)

[1. Общие сведения о деятельности Академии 4](#_Toc355092065)

[2. Учетная карта Академии 7](#_Toc355092066)

[3. Анализ существующего положения и перспектив развития Академии 8](#_Toc355092070)

[4. План доходов 10](#_Toc355092071)

[5. План расходов 10](#_Toc355092072)

[6. Мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности в 2021 г. ………………………………………………………………………………11](#_Toc355092073)

# Введение

План финансово-хозяйственной деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия развития инновационных технологий» на 2021 год является основанием для финансирования уставной деятельности Академии, составлен по данным на 01.12.2020 г.

Структура и содержание Плана соответствуют требованиям Министерства финансов Российской Федерации. В плане приведены общие сведения о деятельности Академии; отражены показатели по поступлениям и выплатам, поступлений от оказания Академией услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к ее основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности; приведены плановые показатели по образовательной, научной и другим видам основной и приносящей доход деятельности.

# Общие сведения о деятельности Университета

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия развития инновационных технологий» (далее Академия) стремится быть лучшей в области предоставления лицензированных образовательных услуг по повышению квалификации и профессиональному развитию специалистов разного профиля. Политика Академии в области менеджмента качества направлена на постоянное обеспечение своих потребителей услугами на уровне, продиктованном мировым рынком, и непрерывное улучшение их качества на основе эффективной обратной связи с потребителями, поставщиками и сотрудниками.

**Нашими приоритетами при принятии решений являются**:

• Удовлетворенность потребителя.

• Компетентность персонала.

• Корпоративная культура.

• Высокие технологии.

• Оптимизация затрат.

**Миссия.** Создание и организация эффективного функционирования системы качества повышения квалификации и профессионального развития специалистов, готовых к планированию, построению и постоянному развитию своей отрасли.

**Стратегические цели**:

• создание саморазвивающейся системы менеджмента качества образовательных услуг, реализующей принцип непрерывного совершенствования;

• обеспечение опережающего удовлетворения запросов клиентов системы: внешних — слушателей, медицины и общества в целом; внутренних — сотрудников Академии;

• обеспечение системных гарантий приобретения клиентом знаний, умений, культуры и

комплексной подготовки к профессиональной самореализации в обществе;

**Принципы достижения стратегических целей**:

• *Ориентация на потребителей образовательных услуг*

Университет должен ориентироваться на требования своих клиентов-потребителей образовательных услуг, поэтому сотрудники Академии во главе с руководством должны знать и понимать их потребности, которые существуют в настоящий момент, а также могут возникнуть в будущем, выполнять их требования и стремиться превзойти их ожидания.

• *Роль высшего руководства*

Первые руководители должны добиваться единства целей и направлений развития системы менеджмента качества образовательных услуг Академии. Они должны создавать внутреннюю среду корпоративного менеджмента, который позволяет сотрудникам быть в

полной мере вовлеченными в процесс достижения стратегических целей.

• *Вовлечение сотрудников в процессы менеджмента*

Вовлечение сотрудников всех уровней в реализацию стратегических целей системы менеджмента качества образовательных услуг должно составлять основу воплощения в жизнь методов и инструментов корпоративного менеджмента университета и его структурных подразделений; полное вовлечение дает возможность руководству использовать способности персонала с максимальной выгодой, как для Академии, так и для его клиентов.

• *Подход к управлению как к процессу*

Запланированные результаты должны достигаться наиболее эффективным способом, когда соответствующими видами образовательной деятельности и необходимыми для нее

ресурсами руководят и управляют как процессом.

• *Системный подход к менеджменту*

Должна обеспечиваться идентификация образовательных процессов, их понимание, руководство и управление ими как единой системой с целью повышения результативности и эффективности деятельности Академии при достижении ее стратегических целей.

• *Постоянное улучшение системы качества*

Для постоянного обеспечения удовлетворения запросов клиентов, получающих в Университете образовательные услуги, должен эффективно реализовываться принцип непрерывного улучшения функционирования системы менеджмента качества Академии.

• *Принятие решений, основанное на фактах*

Для достижения реальной эффективности принимаемых решений в системе менеджмента

качества предоставления образовательных услуг необходимо добиться правового закрепления принципа принятия решений, базирующегося на анализе данных и информации, исключая волюнтаризм и авторитарность.

• *Взаимовыгодные отношения с клиентами*

Для обеспечения эффективности взаимоотношений системы менеджмента качества образовательных услуг Академии с ее внешними и внутренними клиентами необходимо вести постоянный мониторинг этих процессов с соответствующим анализом и предложениями по постоянному улучшению, что будет способствовать взаимной выгоде обеих сторон создавать новые ценности в сфере предоставления образовательных услуг.

**Ожидаемые результаты достижения стратегических целей:**

Достижение стратегических целей должно позволить:

• повысить ответственность сотрудников Академии на всех уровнях по управлению качеством образовательных услуг;

• сделать унифицированной и прозрачной для всех сотрудников Академии и ее клиентов систему управления качеством предоставления образовательных услуг;

• повысить мотивацию всех сотрудников к качественной работе, сплотить коллектив вокруг идеи качества;

• повысить авторитет Академии на российском рынке образовательных услуг, уверенно занять свою нишу в образовательной деятельности, добиться стабильного развития системы менеджмента качества образовательных услуг и, как следствие, увеличить объем

продаж системно качественных образовательных услуг;

• обеспечить опережающее удовлетворение потребностей внешних и внутренних клиентов в образовательных услугах Академии.

**Основные виды деятельности Университета:**

Академия осуществляет подготовку специалистов практически по всем врачебным специальностям. На его базе ежегодно смогут повышать квалификацию более 12 тысяч работников практического здравоохранения. К преподавательской деятельности привлечены высококвалифицированные специалисты, имеющие ученую степень кандидата или доктора медицинских наук. Обучение проводится более чем по 100 специальностям.

   Обучение медицинских работников проводится с использованием симуляторов и тренажеров, что позволяет проводить отработку практических навыков на более высоком уровне.

   В педагогической деятельности университета профессионального образования активно используются дистанционные образовательные технологии. С их помощью проходят обучение врачи Тюмени, Перми, Ярославля, Ростова, Тулы, Липецка, Якутска и ряда других городов Российской Федерации.

     В целях обеспечения высокого качества подготовки специалистов разработаны учебно-методические комплексы по специальностям, которые наряду с методическими и контрольно-измерительными материалами включают электронные учебные пособия.

Формируется комплекс электронного образования: дистанционные кейсовые технологии, веб-технологии, виртуальные читальные залы и электронная библиотека. У работников практического здравоохранения есть возможность получать новейшие знания online.

Наша Академия — это огромный компьютерный парк, мультимедийные комплексы для обеспечения лекционных аудиторий, интернет-залы, виртуальные операционные и лаборатории.

Академия обеспечивает непрерывное медицинское образование по подготовке и переподготовке врачей и фармацевтических кадров для системы здравоохранения России.

Качественное, современное образование — это залог устойчивого развития России, основа для самореализации конкретного человека, основа для расширения социальных и экономических возможностей каждого.

Академия реализует полный цикл образовательных программ для наиболее талантливых медицинских работников со всего мира, внедряет эффективные мультидисциплинарные модели и методологии медицинского образования, готовит квалифицированные медицинские кадры для России, развивающихся стран ближнего и дальнего зарубежья с учетом ведущих международных практик.

С образовательным процессом тесно связаны фундаментальные поисковые и прикладные научные исследования, разработки, предоставление медицинской помощи должного качества, а также пропаганда достижений медицины.

# Учетная карта Академии

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Академия развития инновационных технологий» |
| Сокращенное наименование организации | АНО ДПО «АРИТ» |
| Наименование должности  | Директор |
| Фамилия Имя Отчество  | Агафонова Мария Анатольевна |
| Действует на основании | Устава |
| Телефон | +7 499 702 60 69 |
| Электронная почта | dpo@dpoarit.ru |
| Место нахождения | 127055, г. Москва, ул. Образцова, д.4, ЭТАЖ/ПОМ. 3/6,8-15  |
| Фактический адрес | 127055, г. Москва, ул. Образцова, д.4, ЭТАЖ/ПОМ. 3/6,8-15  |
| ИНН/ КПП | 9715393081 / 771501001 |
| ОГРН | 1207700447800 (присвоен 24.11.2020) |
| Основной ОКВЭД  | 85.42 |

# Анализ существующего положения и перспектив развития Академии

**Показатели численности слушателей, 2021 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид услуги** | **обучающиеся на договорной основе** |
| **очн.** | **очно/ заочн.** | **заочн.** |
| Повышение квалификации и профессиональная переподготовка | 45 |  | 120 |
| Профессиональное обучение | 20 |  | 40 |
| **Итого** | **65** |  | **160** |

**Показатели численности сотрудников Академии по видам персонала, 2021 г.**

| **Наименование подразделения** | **Всего работников** | **Из них** |
| --- | --- | --- |
| **ППС** | **АУП** | **УВП** |
| Ректорат | 3 |  | 3 |  |
| Бухгалтерия | 1 |  | 1 |  |
| Администрация | 2 |  | 1 |  |
| Департамент по работе с клиентами | 5 |  |  | 5 |
| Научно-методический департамент | 3 | 2 | 1 |  |
| Учебно-методический департамент | 5 |  | 5 |  |
| Итого по Университету | 19 | 2 | 11 | 5 |

**Наличие и использование площадей (кв.м.), 2021 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Адрес (местопо- ложение) здания, строения, сооружения, помещения | Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений (учебные, учебно-  лабораторные,  административные, подсобные, помещения  для занятия физической культурой  и спортом, для  обеспечения  обучающихся,  воспитанников и  работников питанием  и медицинским обслуживанием, иное)  с указанием площади  (кв. м) | Реквизиты заключений, выданных органами, осущест- вляющими государ- ственный санитарно- эпидемио- логический надзор, государст- венный пожарный надзор |
|  1  |  2  |  3  |  4  |
| 1.  | 127055, г. Москва, ул. Образцова, д.4, ЭТАЖ/ПОМ. 3/6,8-15  | Учебные – 52,1Административные – 134,3 | Санитарно-эпидемиологическое заключение выдано Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве. |
|  | Всего (кв. м):  | 186,4 кв.м |  X  |

# План доходов

|  |  |
| --- | --- |
| **Источник финансирования** | Сумма, тыс. руб. |
| **Поступления от оказания услуг по основным видам деятельности и от иной приносящей доход деятельности тыс. руб.** |
| Платная образовательная деятельность | 35 600 |
| Оказание различных услуг | 6 260 |
| **Всего доходы** | **41 860** |

# План расходов

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование расходов** | **Объем** |
| Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 18 500 |
| Услуги связи | 3 800 |
| Арендная плата за пользование имуществом | 5 400 |
| Прочие услуги | 5 500 |
| Приобретение основных средств | 400 |
| Приобретение нематериальных активов | 1 500 |
| Приобретение материальных запасов | 1 750 |
| Прочие расходы | 400 |
| **Итого:** | **37 250** |

# Мероприятия по повышению эффективности финансово-хозяйственной деятельности в 2021 г.:

1. Мероприятия направленные на расширение источников доходов:
* увеличение количества обучающихся по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации за счет расширения реализуемых программ;
* привлечение бюджетных средств за счет участия в государственных закупках;
* участие в грантах для некоммерческих неправительственных организаций;
* вовлечение бизнеса в финансирование НИОКР и использование результатов интеллектуальной деятельности;
* привлечение средств предприятий и организаций на реализацию совместных проектов по приоритетным направлениям деятельности;
* проведение семинаров, курсов, симпозиумов, конференций Российского и международного уровней;
1. Внедрение системы экономического регулирования мотивации сотрудников в повышении рентабельности Академии.
2. Объективный анализ финансово-экономического состояния и возможных рисков в деятельности Академии, развитие системы управленческого учета на всех уровнях управления для оперативной корректировки и координации использования финансовых средств, эффективного бизнес-планирования.