

УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО «Академия развития
инновационных технологий»



М.А. Агафонова

«01» марта 2023 г.

Правила приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «АРИТ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема по программам дополнительного профессионального образования в АНО ДПО «АРИТ» (далее - Академия) составлены на основании:

- Закона N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 г. (в ред. Федеральных законов от 07.05.2013 N 99-ФЗ, от 07.06.2013 N 120-ФЗ, от 02.07.2013 N 170-ФЗ, от 23.07.2013 N 203-ФЗ, от 25.11.2013 N 317-ФЗ, от 03.02.2014 N 11-ФЗ);
- Приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".
- Устава Академии и иных нормативных локальных актов.

1.2. Для обучения по программам дополнительного профессионального образования принимаются лица с высшим и средним профессиональным образованием – граждане Российской Федерации и иностранные граждане.

1.3. Все поступающие в Академию для обучения по программам дополнительного профессионального образования пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства.

1.4. Академия обеспечивает полное соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы при приеме на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

1.5. Прием на обучение по программам дополнительного профессионального образования осуществляется на платной основе.

1.6. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Академией.

1.7. Академия реализует следующие виды дополнительных профессиональных образовательных программ: повышение квалификации (не менее 16 академических часов) и профессиональная переподготовка (не менее 250 академических часов).

1.8. Академия выдает слушателям, успешно завершившим курс обучения, документы установленного образца:

- Удостоверение о повышении квалификации – для лиц, прошедших обучение по программам в объеме от 16 до 249 часов;
- Диплом о профессиональной переподготовке – для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 250 часов;
- Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего;
- Удостоверение по охране труда и проверки знаний требований охраны труда;
- Удостоверение по пожарно-техническому минимуму;
- Удостоверение по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям;
- Удостоверение по оказанию первой медицинской помощи;

1.10. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Освоение образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией.

1.11. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки создается аттестационная комиссия.

1.12. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

2. ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ И ДОКУМЕНТОВ

2.1. Прием документов для зачисления проводится в течение календарного года отделом по работе с клиентами Академии.

2.2. Для рассмотрения вопроса о зачислении слушателем - гражданином Российской Федерации – в отдел по работе с клиентами Академии представляются следующие документы (копии документов могут заверяться в Академии, при наличии оригинала):

- Заявка на обучение сотрудников от организации установленного образца (Приложение № 1);
- Копия паспорта;
- Копия диплома о среднем или высшем профессиональном образовании с переводом на русский язык.

2.3 Прием документов, указанных в п. 2.2. прекращается за один рабочий день до начала обучения.

2.4. О возможности/невозможности обучения по программам дополнительного профессионального образования, слушатель уведомляется отделом по работе с клиентами Академии в течение 7 дней.

2.5. Зачисление иностранных граждан производится в сроки и на условиях, указанных в разделе 3 настоящих Правил.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ

3.1. Зачисление в число слушателей производится на основании договора об оказании платных образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

3.2. Зачисление в число слушателей производится в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты поступления денежных средств на расчетный счет Академии и представления полного пакета документов.

3.3. Обучение начинается со дня, определенного приказом о зачислении слушателей.